るパソコン·スキルアップ講座予定表 M地域等

コース名	内容	コース番号		開講日	時間	時間数	受講料	テキスト代	申込期限
ワード 基 礎	ワードの基本操作と基本知識を学習します。 マウスの使い方、キーボードレッスン、文字変換、ビジネス文書作成、表作成、編集、 校正、保存、呼出など	31-01	4月	4/6(土)・4/13(土)	9:00~16:00	12H		2,000円 +税	3/27(水)
		31-09	8月	8/3(土)・8/10(土)	9:00~16:00	12H	7,200円 +税		7/24(水)
		31-18	11月	11/11(月)・11/14(木)・11/18(月)・11/21(木)・11/25(月)・11/28(木)	18:30~20:30	12H			10/30(水)
			2月	2/15(土)・2/22(土)	9:00~16:00	12H			2/5(水)
ワード 応 用	ワードソフトの応用操作と応用知識を学習します。 作表、イラスト挿入、図形の作成、文書作成の活用など	31-03	5月~6	月 5/20(月)・5/23(木)・5/27(月)・5/30(木)・6/3(月)・6/6(木)	18:30~20:30	12H		2,000円 +税	5/8(水)
		31-11	8月	8/24(土)・8/31(土)	9:00~16:00	12H	7,200円 +税		8/9(金
		31-29	3月	3/9(月)・3/11(水)・3/16(月)・3/18(水)・3/23(月)・3/25(水)	18:30~20:30	12H			2/27(木
エクセル基礎	エクセルの基本操作を学習します。 データ作成、印刷、関数の使い方、グラフ作成など	31-04	6月	6/1(土)・6/8(土)	9:00~16:00	12H	7,200円 +税	2,000円 +税	5/15(水
		31-12	9月	9/7(土)・9/14(土)	9:00~16:00	12H			8/28(水
		31-21	12月	12/2(月)・12/5(木)・12/9(月)・12/12(木)・12/16(月)・12/19(木)	18:30~20:30	12H			11/20(水
		31-28	3月	$3/7(\pm) \cdot 3/14(\pm)$	9:00~16:00	12H			2/27(木
	エクセルソフトの応用知識を学習します。 関数の活用、データベース、グラフ活用、見積書・請求書作成など	31-05	6月	6/10(月)・6/13(木)・6/17(月)・6/20(木)・6/24(月)・6/27(木)	18:30~20:30	12H	7,200円 +税	2,000円 +税	5/29(水
エクセル応用		31-14	10月	10/5(±)·10/12(±)	9:00~16:00	12H			9/20(金
アクセス	アクセスの基本操作を学習します。 基礎知識、テーブルの作成、クエリの作成、フォームの作成、レポートの作成など	31-23	1月~2		18:30~20:30	12H	7,200円 +税	2,000円 +税	1/7(火)
		31-07	7月	7/10(水)・7/12(金)・7/17(水)・7/19(金)・7/24(水)・7/26(金)	18:30~20:30	12H			7/1(月
		31-17 31-06	11月	11/9(±)·11/16(±)	9:00~16:00	12H			10/30(水
パワーポイント	パワーポイントの基本操作を学習します。 スライドの作成、編集、アニメーションの設定、スライドショーの実行など		6月	6/22(±)·6/29(±)	9:00~16:00	12H	7,200円 +税	2,000円 +税	6/12(水
			10月	10/9(水)・10/11(金)・10/16(水)・10/18(金)・10/23(水)・10/25(金)	18:30~20:30	12H	<u> </u>		9/30(月
インターネット	インターネットやメールの基礎知識を学習します。 インターネットの利用、メールの利用、マナーと注意点など	31-10 31-25	8月	8/5(月)・8/7(水)・8/9(金)	18:30~20:30	6H	3,600円 +税	1,380円 +税	7/22(月
	インダーネットの利用、メールの利用、マナーと注意点など		2月	2/1(土)	9:00~16:00	6H			1/17(金
ホームページ	ホームページ作成ソフトを使用し、基本操作を学習します。 ホームページの作成、編集、管理など	31-13	9月	9/11(水)・9/13(金)・9/18(水)・9/20(金)・9/25(水)・9/27(金)	18:30~20:30	12H	7,200円 +税	1,500円 +税	8/28(水
		31-24	1月	1/18(土)・1/25(土)	9:00~16:00	12H			1/7(火
年 賀 状	ワードソフトを使用し、年賀状作成を学習します。 文字入力、イラスト挿入など	31-20	11月	11/30(土)	9:00~16:00	6H	3,600円 +税	500円 +税	11/20(水
JW-CAD	JW-CADの基本操作を学習します。	31-08	7月	$7/13(\pm)\cdot 7/20(\pm)\cdot 7/27(\pm)$	9:00~16:00	18H	10.800円 +税	3,200円 +税	7/1(月
	平面図の作図、文字の記入、図面枠の作成など		12月	12/7(土)・12/14(土)・12/21(土)	9:00~16:00	18H	10,000円 +稅	3,200円 *稅	11/22(金
エクセル関数	エクセルソフトを使用し、関数のテクニックを学習します。 さまざまな関数の利用、請求書・住所録・計算書の作成、売上データの集計など		10月	10/19(土)・10/26(土)	9:00~16:00	12H	7,200円 +税	2,300円 +税	10/9(水
			2月	2/6(木)・2/10(月)・2/13(木)・2/17(月)・2/20(木)・2/27(木)	18:30~20:30	12H			1/27(月

●スキルアップ講座

	コース名	内 容	コース番号	開 講 日	時間	時間数	受講料 テキスト代	申込期限
簿 記	‡ 2	簿記の基礎の学習をします。	31-02	4/10(水)・4/17(水)・4/24(水)・5/8(水)・5/15(水)・5/22(水)・5/29(水)・6/5(水)・6/12(水)・6/19(水)・6/26(水)・7/3(水)	18:30~20:30	24H	14,400円 +税 1,000円 +税	3/27(水)
	AC.	簿記のしくみ、取引の記帳、決算など	31-19	11月~2月 1/27(水)·1/2/4(水)·12/11(水)·12/18(水)·1/8(水)·1/15(水) 1/22(水)·1/29(水)·2/5(水)·2/12(水)·2/19(水)·2/26(水)	18:30~20:30	24H	14,400[] 14]	11/13(水)

◎申込方法:防府地域職業訓練センターにお申込みください。なお、電話受付もいたしております。

◎受付時間:8:30~17:30まで(土曜・日曜・祝日を除く) ◎申込期間:申込期限までにお申込みください。定員(24名)になり次第締切とさせていただきます。

◎支払方法:受講料・テキスト代は、受講初日にお納めください。

※受講申込者が5名に満たない場合、中止をする場合がございます。

※テキスト代を変更する場合があります。

※ご不明な点などございましたら、下記までお問合せください。

講座・研修等の会場としてのご利用もできます(無料駐車場75台あり)



防府地域職業訓練センター