

令和 5 年度 事業計画書

(社会福祉法人 敬天会)

令和 5 年 3 月 24 日



令和5年度 事業計画書 （社会福祉法人 敬天会）

1. 運営理念

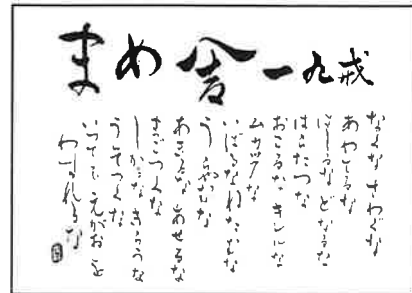
職員は、介護の仕事を天命とし、誰隔てることなく慈愛を注ぎ、自ら厳しく律し、利用者が豊かな生活を営むことができるよう尽力する。

2. 運営方針

- ①利用者や家族、周辺住民との信頼関係を築き、地域共生社会の担い手となるよう努める。
- ②利用者の尊厳を守り、自立性を尊重する。
- ③家庭的な安らぎや自由な生活を重視したサービスが提供できるよう努める。

3. 職員の心得

- ①惻隠の情、思いやりの心を大切にする。
- ②報告、連絡、相談を励行する。
- ③「まめ舎一九戒」を心得とする。
- ④職員相互の協調、協力を図る。
- ⑤経費節減を心がける。
- ⑥自己研鑽に努める。



4. 介護保険事業の推進

- ①法令の理念に沿い、介護関係業務を円滑に遂行する。
- ②利用者の在宅介護、自立支援の観点から、適切なサービスを提供する。
- ③居宅サービスの提供にあたっては、居宅介護支援事業者の介護支援専門員と連携を密にする。
- ④介護サービスの提供にあたっては、関係機関との連携を怠らず、より効果的な介護サービスが提供できるよう努める。また、有効なカンファレンスに努める。
- ⑤特別養護老人ホームまめ舎の入居待機者に対し、入居取扱い規程に沿い円滑な入居を進める。

5. 運営適正化対策

- ①法令順守の徹底
- ②人材確保の強化
- ③リスクマネジメント体制の維持
- ④事業所の有する個人情報の安全管理
- ⑤防犯意識の高揚
- ⑥経費の節約
- ⑦中期的資金計画の見直し
- ⑧公益的な取組みの検討

6. 災害対策

- ①消防設備の点検
- ②防火訓練、防災訓練の実施
- ③災害時等の危機管理体制の構築
- ④防災用品の整備

7. 安全衛生関係

- ①日常清掃、定期清掃の実施
- ②一般ごみ、医療廃棄物の適正な処理
- ③感染症予防対策の徹底
- ④職員の定期健康診断の実施
- ⑤職員の業務改善の促進
- ⑥職員のメンタルヘルス対策の推進
- ⑦腰痛予防の促進

8. 令和5年度の主な行事等の予定（変更の可能性有り）

行事月	主な施設行事	主 な 研 修 ・ 会 議 等
4 月		現金監査（管） 防府市社会福祉施設連絡協議会（管） 接遇研修（全） 山口県ヘルパー協总会（へ） メンタルヘルス研修（全）
5 月	学生実習	山口県老施協总会（管） 監事監査（管） 褥瘡予防研修（ま） 社会福祉法人経営協总会（管） 新任職員研修（ま） 山口県介護福祉士会総会（ま）
6 月	職員定期健診 除草作業 カーテンメンテナンス 庭木の消毒 新型コロナ予防接種 消防設備点検	理事会・評議員会（管） 感染症・食中毒防止研修（全） サービス提供責任者研修（へ） 新規学卒者求人説明会（管） 医療的ケア研修（ま） 山口県老人福祉施設相互研修（ま）
7 月	防火・防災訓練 エアコンフィルタ清掃 学生実習	防府市社会福祉施設連絡協議会（管） 山口県ヘルパー協介護予防研修（へ） 看取り研修（ま） 入居選考委員会（ま） 中堅職員研修（ま） 事故防止研修（ま）
8 月	夏祭り 学生実習 ワックスがけ	中国地区老人福祉施設研修大会（ま） サービス提供責任者研修（へ） 認知症・排泄介助研修（ま） たん吸引等指導者・実施者研修（ま） 老人福祉施設給食担当職員研修（ま）
9 月	敬老会 入所者健康診断 新規学卒者採用試験 職員親睦バレー大会 受水槽清掃	口腔ケア研修（ま） 訪問介護員研修会（へ） 普通救命講習（ま） 老人福祉施設看護職員研修（ま） 社会福祉法人経営力向上セミナー（管）
10 月	秋の行楽 除草作業 運動会 学生実習 電気設備点検	老人福祉施設長研修（管） 老人福祉施設指導的職員研修（ま） 認知症介護実践者研修（ま） 虐待防止研修（ま）
11 月	職員定期健診 インフルエンザ予防接種 ストレスチェック エアコンフィルタ清掃	年末調整説明会（全） 感染症防止研修（全）
12 月	クリスマス会 防火訓練 消防設備点検 大掃除 もちつき	医療的ケア研修（ま） 山口県介護保険研究大会（全）
1 月	どんど焼き	入居選考委員会（ま） 認定調査員研修（ま） 事故防止研修（ま）
2 月	庭木の消毒 豆まき	防府市社会福祉施設連絡協議会（管） 特定給食施設研修（ま） 身体拘束防止研修（ま）
3 月	春の行楽 学生実習	理事会（管） 山口県老施協总会（管） 介護保険施設等集団指導（全） 社会福祉法人経営協总会（管）

※研修・会議対象区分／（全）全部署、（ま）特養、（へ）ヘルパー、（管）管理者等

※買い物や外食等の小規模レクリエーションはユニット毎に随時実施。

9. 重点的な取り組み

①経営の健全化

- ・ 利用者の安定確保
- ・ 経費削減

②社会福祉法人としての機能強化

- ・ 公益的な取組みの模索

③職員の雇用確保及び処遇改善について

- ・ 介護職員処遇改善加算Ⅰの取得
- ・ 介護職員等特定処遇改善加算Ⅰ・Ⅱの取得
- ・ 介護職員等ベースアップ等支援加算の取得
- ・ 特定技能1号の雇用

④感染防止対策について

- ・ 基本感染防止策の徹底
- ・ 新型コロナ予防接種（入所者・職員）
- ・ インフルエンザ予防接種（入所者・職員）

⑤施設設備の改修について

- ・ 蛍光灯等のLED化
- ・ 非常灯の改修
- ・ 2階、3階のA棟、B棟、C棟のフロアリングの改修
- ・ ナースコールの改修

⑥リスクマネジメントについて

- ・ 保険の更新
- ・ 災害発生時の業務継続計画（BCP）の見直し

⑦防災対策について

- ・ 防災訓練の実施

⑧医療的ケアへの対応

- ・ たん吸引等実施者研修の受講

⑨外部研修の受講スタイルの変更

- ・ オンラインによる外部研修の受講促進
- ・ 認知症介護基礎研修の受講促進

10. 指定等関係

※指定更新等予定なし