

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

事業所名	ミライエ 楽さん家	公表日	令和6年2月26日			
		回収率	59.4%【配布32世帯(34名)、回収19世帯】			

	チェック項目	はい	どちらとも いえない		いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	19	0	0	0			
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	12	0	0	7			
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	15	0	0	4	・できればトイレにユニバーサルシートなど簡易的なものがあれば自分で移乗できるのでいいのかなとは思いますが、構造上の問題もあるでしょう。いつもお手数おかけしています。	・ご意見ありがとうございます。トイレに関してはお子さまのニーズに応じてマットを敷く、踏み台を置く等の支援を行っております。現状の設備と見あわせ導入を検討して参ります。	
適切な 支援の 提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	14	0	0	5		・保護者、ご本人の希望を把握し、計画の作成に当たります。	
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	18	0	0	1	・いつも楽しい内容ばかりで、予定表を見るたびに楽しみだなとよく言っています。 ・もっと社会性や自立を考えたものを日々行ってほしい。	・ご意見ありがとうございます。支援の内容については職員全体で話し合い、お子さんが楽しめる内容を考えています。ご指摘のお子さんの自立につながる活動についても、お子さんの視点で考えより良いものとなるよう進めて参ります。	
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	3	1	0	15	・今までは支援学校とのお友達としか交流していませんでしたが、ミライエに通い始めて支援級のお友達とも交流することができ本人の刺激になっているようです。		
	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	15	3	0	1		・ご契約時にご説明をしておりますが、料金表の体系について改めて書面でお知らせいたします。	
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	15	2	0	2	・何かあれば相談しやすいです。これからデイで何かあれば教えてほしいです。 ・連絡帳でのやりとりや送迎時に変わった様子があれば聞いています。		
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	12	3	1	3		・保護者、ご家族の皆様とご連絡を取れるよう事業所からの発信を増やし、開かれた事業所作りを進めます。	

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

事業所名	ミライエ 楽さん家	公表日	令和6年2月26日
		回収率	59.4%【配布32世帯(34名)、回収19世帯】

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
保護者への説明等	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	1	3	8	7	・他の保護者と会うことがないので分かりません。 ・もう少し他の保護者の方と話す機会を増やしてほしい。 ・茶話会などを開催していただき、他の保護者との交流を深めたいです。	・ご意見ありがとうございます。3月にお子様の作品展を行います。感染症等の状況を見ながら保護者参加の行事を検討いたします。
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	15	0	0	4		・苦情、事故等については保護者の皆様、相談員への速やかなご報告を心がけております。事業所内での情報共有、会議を持ち再発防止に努めます。
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	18	1	0	0	・職員さんの顔と名前を全員は知らないの子ども話を聞いたときよく分からなかったり想像しにくかったりする。職員さんの入れ替わりなどあった場合は紹介などがあると分かりやすいです。	・ご意見ありがとうございます。職員名簿を作成し、書面にてお知らせいたします。
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	13	3	0	3		・事業所のインスタグラムを活用して情報発信を進めます。
	14 個人情報に十分注意しているか	16	0	0	3		
非常時等の対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	9	4	0	6	・あるのではと思いますが、見たことはありません。	・事業所玄関に緊急時対応マニュアルを設置いたします。
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	5	3	0	11	・あるのではと思いますが、見たことはありません。	・年に2回の避難訓練を実施しています。
満足度	17 子どもは通所を楽しみにしているか	19	0	0	0		
	18 事業所の支援に満足しているか	17	2	0	0	・満足していますが、ルールをきちんと決めてほしいと思うときもある。例えば、必要ないものは持ってこないなど、ゆるくなっている気がする。	・ご意見ありがとうございます。特に長期休業中はお子様の年齢、またご事情によって貴重品等を持って来られるケースなどがあります。管理の徹底や持ち物については、改めてお子様、保護者の皆様とルールを共有できるよう進めて参ります。

\*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的な内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

\*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。